



Dale Village, Inc.

4901 S.W. 27th Court • Pembroke Park, Florida 33023

(954) 987-9471

e-mail : dalevillage@hotmail.com • www.dalevillage.info

**Accès à la propriété :
Demande d'adhésion et de résidence
PA-2025-01-D**

FORMULAIRE DE DEMANDE D'ADHÉSION ET DE RÉSIDENCE À DALE VILLAGE

Date : (année/mois/jour) _____

1. Maison convoitée

Propriétaire : _____

Adresse : _____

N° part COOP : _____

2. Acheteur postulant (si plus d'un, voir page suivante)

Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance (année/mois/jour) : _____ Âge : _____

Adresse permanente au Canada ou ailleurs :

N° civique : _____ Rue : _____ App. : _____

Ville : _____ Province : _____

Code postal : _____ Tél. au Canada : _____

Courriel : _____

Nombre d'années à cette adresse : _____ Citoyenneté : _____

N° de passeport : _____ Valide du _____ au _____

N° permis de conduire : _____ Province : _____ État : _____

Coordonnées pour vous rejoindre si vous êtes absent de votre adresse permanente :

N° tél. local temporaire : _____ N° cellulaire : _____

► 2^e acheteur postulant :

Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance (année/mois/jour) : _____ Âge : _____

Adresse actuelle : _____

Adresse courriel : _____ Tel. : _____

Citoyenneté : _____

N° de passeport : _____ Valable du _____ au _____

N° permis de conduire : _____ Province : _____ État : _____

3. Personne à contacter en cas d'urgence

Nom : _____ Lien : _____

N° téléphone : _____ N° cellulaire : _____

Courriel : _____

4. EnfantsEst-ce que vos enfants sont susceptibles d'utiliser votre maison en votre absence ? ☐ Oui ☐ Non

Inscrire le nom de vos enfants qui seront responsables d'eux-mêmes ou de leur famille lors d'une visite chez vous en votre absence.

Nom : _____ Prénom : _____ Âge : _____

Nom : _____ Prénom : _____ Âge : _____

Nom : _____ Prénom : _____ Âge : _____

Nom : _____ Prénom : _____ Âge : _____

5. Autres occupantsEst-ce que d'autres personnes autres que vous-même demeureront à cette adresse (i.e. : conjoint ou conjointe, mère, etc.) ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui :

Nom et prénom : _____ Âge : _____ Lien : _____

Nom et prénom : _____ Âge : _____ Lien : _____

Nom et prénom : _____ Âge : _____ Lien : _____

Nom et prénom : _____ Âge : _____ Lien : _____

6. Animal (Réf. : Règlement R1.6)

Un animal habitera-t-il avec vous ? (Réf. : Règlement R1.6)

☐ Oui ☐ Non

Race : _____

Poids : _____ Hauteur : _____

Si oui, quel type d'animal ? Chien ☐ Chat ☐

Si oui, doit être enregistré (formulaires disponibles au bureau)

7. Emploi

☐ Je suis à la retraite

☐ Je travaille encore

Quel est ou était votre métier, votre profession, votre occupation ?

Quel est ou était votre titre ou votre fonction ? _____

Pendant combien de temps avez-vous exercé cette occupation ? _____

Si vous travaillez encore, pour quelle compagnie ou organisation travaillez-vous ?

Nom : _____

Adresse : _____

N° de téléphone : _____

8. Principale institution bancaire au Canada

Nom : _____

Adresse : _____

N° de téléphone : _____

9. Principale institution bancaire aux États-Unis

Nom : _____

Adresse : _____

N° de téléphone : _____

10. Paiement de la maison

L'achat de la maison sera payé comptant ou sera financé ?

☐ Payé comptant

☐ Financé

11. Véhicules (Réf. : Règlements R2.1 et R2.6)

Auto 1 :

Marque : _____ Modèle : _____ Année : _____
Couleur : _____ N° plaque : _____ Prov./État : _____

Auto 2 :

Marque : _____ Modèle : _____ Année : _____
Couleur : _____ N° plaque : _____ Prov./État : _____

Moto 1:

Marque : _____ Modèle : _____ N° CC : _____ Année : _____
Couleur : _____ N° plaque : _____ Prov./État : _____

Moto 2:

Marque : _____ Modèle : _____ N° CC : _____ Année : _____
Couleur : _____ N° plaque : _____ Prov./État : _____

12. Principal occupant de la maison

☐ Moi, l'acheteur - Combien de mois dans la saison ? _____

☐ Autre personne que l'acheteur : (nom) _____

☐ La maison sera louée pour la majeure partie de la saison, plus de trois mois.

☐ La maison sera louée un minimum de temps, trois mois et moins.

☐ La maison sera toujours louée et je n'y habiterai pas (les locataires doivent être enregistrés).

(Formulaires disponibles sur le site web et au bureau).

13. Références

Est-ce qu'un propriétaire/actionnaire de Dale Village, Inc. vous connaît :

☐ Oui ☐ Non

Si oui :

Nom :	_____	Téléphone :	_____
Adresse :	_____	Lien :	_____

Autre référence s'il y a lieu :

Nom :	_____	Téléphone :	_____
Adresse :	_____	Lien :	_____

14. Location préalable

Avez-vous déjà loué une maison à Dale Village, Inc. ?

☐ Oui ☐ Non

Si oui, indiquez les informations ci-dessous :

Nom du propriétaire :	_____
Adresse :	_____
Quand :	_____

15. Connaissances/expertises

La Coopérative de Dale Village Inc. gère le parc : opération et administration. Le Club Social de Dale Village Inc. gère les activités sociales et les loisirs. Les deux entités sont indépendantes administrativement et sont gérées par des bénévoles de manière autonome. Cette manière d'opérer permet de limiter les coûts d'exploitation et rend la prise de décision plus près des actionnaires. En conséquence l'implication des actionnaires surtout au regard de leur domaine d'expertise, est un atout majeur pour le parc.

Prenant en compte ce qui précède, possédez-vous des connaissances ou un domaine d'expertise professionnelle que vous pourriez mettre occasionnellement au service de la Coopérative ou du Club Social ?

☐ Oui ☐ Non

Si oui, lesquelles :

16. Engagement de l'acheteur postulant

- J'ai pris connaissance des règlements et des statuts de Dale Village Inc.
- Je déclare comprendre la teneur et la portée de ces règlements et statuts et je m'engage à les respecter et à les faire respecter par les membres de ma famille, mes invités et mes locataires s'il y a lieu.
- Je comprends et j'accepte que l'observance de ces lois et règlements sont ma responsabilité.

Nom de l'acheteur postulant : _____

Signature : _____ Date : _____

Autre acheteur postulant si applicable:

Nom de l'acheteur postulant : _____

Signature : _____ Date : _____

17. Déclaration de l'acheteur postulant

Le ou les acheteurs postulants reconnaissent que toutes les informations et déclarations dans cette demande sont vraies et complètes.

Le ou les acheteurs postulants comprennent que toutes fausses déclarations ou omissions volontaires d'information verront leur demande rejetée. Si la demande devait être rejetée, le ou les acheteurs postulants renoncent à toute réclamation pour dommages et intérêts pour motif de rejet. Les montants versés pour cette demande ne seront pas remboursés.

Le ou les acheteurs postulants autorisent expressément la Direction de Dale Village, Inc. à obtenir un rapport d'enquête de réputation et de crédit. Dale Village Inc. est légalement autorisé à vérifier l'exactitude de ces déclarations.

Le ou les acheteurs postulants comprennent que Dale Village Inc. peut enquêter sur leurs antécédents, et acceptent que les informations recueillies et contenues dans cette demande puissent être utilisées, **sans portée légale** par Dale Village Inc. en fonction des critères d'admissibilité établis par le Comité d'évaluation.

Nom de l'acheteur postulant : _____

Signature : _____ Date : _____

Autre acheteur postulant si nécessaire :

Nom de l'acheteur postulant : _____

Signature : _____ Date : _____

18. Autorisation de recevoir les communications par courriel

Par ma signature ci-dessous, je donne à Dale Village, Inc. mon autorisation express et l'autorité de fournir les avis d'assemblées et d'autres activités, ainsi que de recevoir toute correspondance de l'Association par courrier électronique au lieu de l'envoi à mon adresse postale au dossier à l'exception de ce qui est expressément requis par le Statut de la Floride.

L'adresse courriel à laquelle je désire recevoir ces avis est fournie ci-dessous.

Je donne cette autorisation afin de satisfaire à l'exigence prévue par les Statuts de la Floride 719.

Name / Nom _____ No part _____

Adresse Canada _____

Adresse Dale Village/USA _____

No tel. home/maison: _____ No tel. Cell: _____

E-mail address/ Courriel _____

Signature: _____ Date: ____/____/____

19. Consentement au vote électronique

Par ma signature, Je consens également à voter aux élections tenues par l'Association (Dale Village, Inc.) et à d'autres votes, par l'intermédiaire d'un système de vote en ligne basé sur Internet conforme aux Statuts de la Floride 719.

Signature: _____ Date: ____/____/____

20. Autorisation de paiement par transfert bancaire

Par la présente, j'autorise Dale Village Inc. à collecter les frais d'entretien trimestriels et cotisations spéciales directement par transfert bancaire préautorisé à partir du compte suivant :

Joindre un spécimen de chèque de votre compte sur lequel seront prélevés les frais d'entretien.

INSCRIRE SUR LE CHÈQUE « VOID »
OU « NUL ».

Attach Void Cheque - Joindre un chèque annulé	
Name / Nom PO Box / CP 000 City / Ville, Canada H1H 1H1	Example / Exemple
Pay to the order of / Payez à l'ordre de	Cheque No. / N° de chèque: 0000000
"Void" « Nul »	
\$ _____ Dollars	
Signature 000000"0	
"000"	"00000"000

Nom : _____ N° part : _____

Adresse (Dale Village) : _____

Numero de Telephone : _____

Signature : _____ Date : _____

21. Rappel des documents à fournir et/ou à signer

- Une copie de l'intention de vendre du vendeur
- Une copie de la promesse d'achat de l'acheteur
- Le document « Demande d'adhésion et de résidence »
- Une copie couleur du passeport pour chacun des acheteurs postulants
- Une copie couleur du permis de conduire pour chacun des acheteurs postulants
- Le paiement de 150 \$ (par personne ou couple **marié**) pour la demande d'adhésion, de crédit et de réputation.

22. Sommaire des règlements courants

1. Stationnement interdit dans la rue en tout temps et sur le gazon.
2. Moto : utiliser le trajet le plus court entre l'entrée du parc et votre domicile.
3. Vitesse : en tout temps et en tout lieu 15 mph (25 km/h).
4. Véhicule électrique (voiturette de golf) : conducteur 18 ans et plus.
5. Se conformer à la signalisation.
6. Musique et bruits à l'extérieur interdits à partir de 22 h.
7. Construction interdite les samedis, les dimanches et les jours fériés américains.
8. Location : le propriétaire est responsable du suivi des règlements par ses locataires. Des frais d'enregistrement s'appliquent et des formulaires sont à remplir.
9. La vignette pour l'entrée principale doit être collée de façon permanente sur le pare-brise du véhicule. Le contrôle à distance ne peut être laissé aux locataires. Des frais de 25 \$ sont rattachés à l'achat de la vignette. Ces frais peuvent varier dans le temps.
10. Pas de serviettes, tapis ou autres articles sur les rampes ou balcons.
11. Par respect et considération pour les autres résidents, des vêtements appropriés (chemise, t-shirt, robe de plage, etc.) doivent être revêtus en tout temps dans les endroits publics et sur la rue. Le torse nu est interdit partout, sauf à la piscine.
12. Déchets : ne pas mettre les poubelles à la rue avant le coucher du soleil la veille de la cueillette. Ramasser les poubelles immédiatement après la cueillette.
13. Piscine : prendre une douche avant de se baigner, pas de lavage de cheveux, pas d'animaux, aucune boisson alcoolisée, pas de contenant de verre et interdit d'y être seul.
14. Haies et clôtures sont interdites entre les propriétés.
15. Arbres : vous devez obtenir un permis de l'administration pour planter ou enlever un arbre.
16. Les animaux ne sont pas permis pour les locataires.
17. Toute infraction aux règlements est passible d'une amende ne dépassant pas \$1000.00 par infraction.
18. Un terrain de stationnement de longue durée est disponible à peu de frais à même le site, pour vos véhicules ne pouvant être stationnés dans votre allée de maison (bateau, remorque, motorisé, etc.) Pour renseignements supplémentaires, s'adresser au bureau.

**J'ai / nous avons reçu une copie des règlements de Dale Village, Inc et j'en ai / nous en avons pris connaissance.
Je m'engage / nous nous engageons à les respecter et à les faire respecter.**

Initiales : _____

Initiales : _____